

2024 年度本庄ひまわり福祉会 職員採用試験受験案内

1 採用する職種及び予定者数

職 種	採用予定者	職 務 の 内 容
支援員	2～3名	支援員（正規職員）とは、障害者支援施設（生活介護）で利用者の生活全般の支援等を行います。夜勤を含む変則勤務があります
介助員	2～3名	介助員（パート労働者）週 40 時間程度（フルタイム労働者）、夜勤を含まない変則勤務または宿直を伴う変則勤務

2 採用予定日

令和 7 年 4 月 1 日、尚、欠員状況に応じ一般採用（学生以外）は令和 6 年度中の採用あり。

3 受験資格

- 平成 18 年以前に生まれ令和 6 年 4 月 1 日現在で、45 歳未満の者、高校卒業程度の学歴
- 令和 7 年 3 月に高等学校（準ずる学校を含む）、大学の卒業を予定する者

4 受験日程等

試 験 種 目	申 込 期 日	試 験 日 時	試 験 会 場	合格発表
第 1 回 ① 作文試験 （60分） ② 個別面接 （15分）	令和 6 年 7 月 17 日（水） （必着）	令和 6 年 7 月 26 日（金） 13 時 30 分～ ① 作文試験 ② 個別面接	地域交流センタ ーひまわり 本庄市牧西 1126-1 0495-25-6600 会議室	受験後 1 週間以 内に通知
第 2 回 ① 作文試験 （60分） ② 個別面接 （15分）	令和 6 年 10 月 30 日（水） （必着）	令和 6 年 11 月 8 日（金） 13 時 30 分～ ③ 作文試験 個別面接	地域交流センタ ーひまわり 本庄市牧西 1126-1 0495-25-6600 会議室	受験後 1 週間以 内に通知

5 合格から採用までの流れについて

- 合否の連絡は受験者全員に文書に通知する。
- 受験票申込時に 1 年以内に実施した健康診断結果を提出すること。尚、健康診断の結果、心身の故障のため勤務の遂行に支障があり、又はこれに耐えられないことが明らかになった場合は、受験出来ない場合がある。

6 採用条件

(1) 給与について

- 当法人の職員給与規程により、給与及び、通勤手当、精勤手当、処遇改善手当、賞与等を支給する。(各種手当では支給要件に該当する者に限る。)
- 給料月額(1年毎に昇給します。)

単位：円

	高 校	短期大学・専門等	福祉系大学等
基 本 給	147,500	151,900	158,500
調 整 加 給	11,800~23,600	12,152~24,304	12,680~25,360
精 勤 手 当	10,000	10,000	10,000
夜勤・月4回 <small>ひまわり自立支援センターのみ</small>	47,390 <small>(1回8000円+深夜手当)</small>	47,542 <small>(1回8000円+深夜手当)</small>	47,770 <small>(1回8000円+深夜手当)</small>
処遇改善手当等(資格 取得や経験年数による)	30,000~	30,000~	30,000~
合 計	199,300~ 258,490	204,052~ 263,746	211,180~ 271,630
資格取得者 資 格 手 当 ※給与規程による	介護福祉士 10,000 精神保健福祉士 10,000 正看護師 15,000	社会福祉士 12,000 保育士 8,000 准看護師 10,000	

※法人給与規程により別途、通勤手当(上限50,000円)、住居手当(上限27,000円)持ち家4,800円支給あり。調整加給は勤務地により8%~16%

- その他、大学等卒業後、当法人に採用されるまで一定の経歴がある場合は、従事していた業務内容や資格等勤務経験年数に応じて加算する。
- 宿直手当は1回4,000円支給。
- 賞与は、年2回(7,12月)支給。(令和6年度年間実績：給与月額3.5ヶ月分)
- 福利厚生センター(ソウェルクラブ)に加入、多種多様な福利厚生サービスあり。
- AIG 傷害保険加入、24時間健康相談やメンタルケア、介護等の相談サービスあり。

(2) 勤務時間等について

- 年間合計休日数は、112日とし、別に定める勤務表に基づき指定する。
- 有給休暇は採用年度10日、勤務年数により最大20日、その年に使用しなかった日数がある場合には、翌年に繰り越すことができる。その他、介護休暇及び結婚・忌引き・出産の特別休暇等があります。

(3) その他

- 法人事業では、通所・入所施設、グループホーム、相談支援事業、本庄市受託事業を運営。
- 職員は年1回実施する自己申告制度により、異動希望等を申請することが出来ます。
- 職員の職位に応じた内部・外部研修あり。

7 採用試験の申込手続きについて

必要書類に記入し、本部事務局職員採用担当あて郵送又は持参して下さい。

(1) 必要書類等

必要書類	備 考
① 職員採用試験受験申込書 (ホームページからダウンロード可能)	資格等を明記し、受験申込書及び受験票に写真を貼付したもの。また、受験票申込時に1年以内に実施した健康診断結果の提出。
② 返信用封筒(長3号) (受験票の送付用)	確実に受け取ることができる連絡先(住所、氏名)を記入したもの。

(2) 郵送及び持参方法

上表の①及び②を申込期日までに郵送、または持参(月～金の9時～17時の間)して下さい。

尚、郵送する場合は、**簡易書留**とし、封筒の表に「職員採用試験受験申込書在中」朱書きしてください。簡易書留以外の場合の事故については、当法人では責任を負いかねます。また、受験票は、第1回は、7月23日(火)第2回は、11月5日までに郵送します。期日を過ぎても受験票が届かない場合は、ひまわり福祉会本部事務局あてご連絡下さい。

8 申込・問い合わせ先

- 〒367-0036 埼玉県本庄市今井1037-1 (ひまわり自立支援センター内)
- 社会福祉法人本庄ひまわり福祉会 本部事務局
- 担 当： 尾高・福島・堀口
- 電 話： 0495-25-6600

■ 本庄ひまわり福祉会 事業所所在地

